

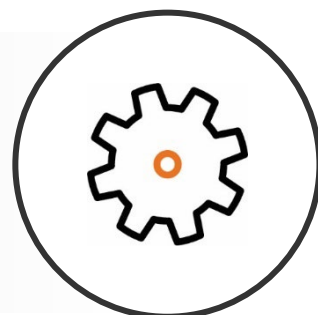


The world-leading
Wood pellet certification

ENplus® Procedurdokument

*Hantering av konfidentiell och
personlig information*

ENplus® PD 2008:2022, första utgåvan



Gäller globalt, utom i Tyskland

EPC/ Bioenergy Europe
Place du Champ de Mars 2
1050 Brussels, Belgium
Tel: + 32 2 318 40 35,
E-mail: enplus@bioenergyeurope.org

Ansvarig för svensk översättning:

Svebio – Svenska Bioenergiföreningen
National Promotion Association i Sverige
Tel: 08-441 70 80,
E-mail: info@svebio.se

Dokumentets namn: Hantering av konfidentiell och personlig information

Dokumentets titel: ENplus® PD 2008:2022, Första utgåvan

Godkänd av: European Pellet Council, General Assembly

Datum för godkännande: 27.09.2022

Publiceringsdatum: 01.10.2022

Ikraftträdandedatum: 01.01.2023

Copyright meddelande

© Bioenergy Europe 2022

Detta dokument är upphovsrättsskyddat av Bioenergy Europe. Detta dokument är fritt tillgängligt från den officiella ENplus®-webbplatsen (www.enplus-pellets.eu) eller på begäran.

Ingen del av detta dokument, som omfattas av upphovsrätten, får ändras eller modifieras, reproduceras eller kopieras i någon form eller på något sätt, för kommersiella ändamål, utan tillstånd från Bioenergy Europe.

Den enda officiella versionen av detta dokument är på engelska. Översättningar av detta dokument kan tillhandahållas av EPC/Bioenergy Europe eller en National Licenser/National Promoting Association. Vid eventuella tvivel råder den engelska versionen.

Förord

European Pellet Council (EPC), som grundades 2010 och ett nätverk av Bioenergy Europe AISBL, är en paraplyorganisation som företräder den europeiska träpelletssektorns intressen. Dess medlemmar är nationella pellets- eller pelletsrelaterade föreningar från många länder i och utanför Europa. EPC tillhandahåller en plattform för pelletssektorn att diskutera frågor som måste hanteras i övergången från en nischprodukt till en viktig energivara. Dessa frågor inkluderar standardisering och certifiering av pelletskvalitet, säkerhet, försörjningstrygghet, utbildning och utrustning för pelletskvalitetsmätning.

Deutsches Pelletinstitut GmbH (Tyska Pelletinstitutet) (**DEPI**) grundades 2008 som ett dotterbolag till Deutscher Energieholz- und Pellet-Verband e. V. (German Wood Fuel and Pellet Association) (DEPV), och tillhandahåller en kommunikationsplattform och kompetenscenter för ämnen relaterade till uppvärmning med träpellets. 2010 skapade **DEPI**, i samarbete med German Biomass Research Centre Leipzig (DBFZ) och proPellets Austria, ENplus®-programmet. Under 2011 överfördes varumärkesrättigheterna för alla länder, utom Tyskland, till EPC.

I detta avseende är EPC det styrande organet för ENplus® kvalitetscertifieringssystem i alla länder utom Tyskland och anpassar ständigt detta system efter marknadens behov.

Detta dokument ersätter ENplus®-handboken, version 3.0 och träder i kraft den 1 januari 2023.

Innehåll

Förord	3
Introduktion	5
1. Omfattning	6
2. Normativa referenser	7
3. Termer och Definitioner	8
4. Syftet med informationsinsamling och bearbetning	12
5. Krav på skydd av känslig information	13
6. Personlig information	15
BILAGA A. Meddelande angående personlig information	18

Introduktion

Huvudsyftet med ENplus®-schemat är att hantera ett ambitiöst certifieringssystem som krävs för konsekvent träpellets av hög kvalitet. ENplus®-logotypen gör att pellets kvalitet kan kommuniceras till kunder och konsumenter på ett transparent och verifierbart sätt.

Träpellets är ett förnybart bränsle som främst produceras av rester från sågverk. Träpellets används som bränsle för uppvärmning av bostäder såväl som för industriprocesser. De är ett raffinerat bränsle som kan skadas vid hantering. På grund av detta är kvalitetsstyrning en nödvändighet och bör täcka hela leveranskedjan, från val av råvara till slutleverans till slutanvändaren.

ENplus®-schemat omfattar tekniska egenskaper hos pellets, kvalitetsstyrning relaterad till pelletsens egenskaper och kundnöjdhet inom hela leveranskedjan, från pelletsproduktion till slutanvändning.

ENplus®-systemet är främst inriktat på uppvärmningssektorn för hushåll och företag, men ENplus®-certifieringen är även tillgänglig för alla andra aktörer inom pelletsindustrin.

ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** samlar in information relaterad till ENplus®-certifierade **företag**, **ENplus® - certifieringsorgan** och **ENplus®-testorgan** och andra enheter som behövs för styrning och kontinuerlig förbättring av ENplus®-systemet. Eftersom den insamlade informationen kan ha affärsvärde och även kan inkludera personuppgifter, ska **ENplus® International Management** och **ENplus® National Licensers** säkerställa datakonfidentialitet och efterlevnad av tillämplig lagstiftning (GDPR).

ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** bildar tillsammans med **ENplus® certifieringsorgan** och **ENplus® testorgan** ett ackrediteringsorgan och en konfidentialitetskedja. Alla de enheter som är involverade i ENplus®-systemet är föremål för sekretesskrav och är skyldiga att endast avslöja insamlad information i enlighet med bestämmelserna i **ENplus®-standarder** och ENplus® procedurdokument.

Detta dokument är en del av **ENplus®-dokumentationen** som består av ENplus® **standarder**, ENplus® vägledningsdokument och ENplus® procedurdokument.

De aktuella versionerna av **ENplus®-dokumentationen** publiceras på den **officiella ENplus®-webbplatsen** [www.enplus-pellets.eu].

Termen "ska" används i hela detta dokument för att ange de bestämmelser som är obligatoriska. Termen "bör" används för att ange de bestämmelser som, även om de inte är obligatoriska, förväntas bli antagna och implementerade. Termen "kan" som används i detta dokument indikerar tillstånd som uttrycks i detta dokument, medan "kan" syftar på förmågan hos en användare av detta dokument eller till en möjlighet som är öppen för användaren.

Termerna skrivna med fet stil definieras i kapitel 3. Termer och definitioner.

1. Omfattning

Detta dokument beskriver kraven för skydd av konfidentiell och personlig information som samlas in av **ENplus® International Management** och **ENplus® National Licensers** inom ENplus® systemet.

ENplus® National Licensers ska samla in information på uppdrag av **ENplus® International Management** och all insamlad information lämnas till **ENplus® International Management** enligt kravet på konfidentialitet och dataskydd som beskrivs i detta dokument.

ENplus® National Licensers ska utveckla procedurer utöver detta dokument där så krävs av tillämplig nationell lagstiftning (se 5.3).

Omfattningen av insamlade data definieras av den relevanta **ENplus® dokumentationen** och inkluderar data som är relaterade till:

- a) ENplus® certifierade **företag**;
- b) **ENplus® certifieringsorgan och ENplus® testorgan**;
- c) Enheter involverade i aktiviteter för sättande av ENplus® **standard**;
- d) ENplus® klagomål och **bedrägerilösningsprocessen**;
- e) Organ som är involverade i ENplus® systemets styrning, inklusive **ENplus® National Licensers, ENplus® National Promoting Associations och DEPI**.

2. Normativa referenser

Följande refererade dokument är oumbärliga för tillämpningen av detta dokument enligt definitionen i dess specifika krav. För daterade referenser gäller endast den aktuella utgåvan. För odaterade referenser gäller den senaste utgåvan av det refererade dokumentet (inklusive eventuella tillägg). ENplus® ST 1001, *ENplus® wood pellets – Krav på företag*

ENplus® ST 1002, *Krav på certifierings- och provningsorgan*

ENplus® ST 1003, *Varumärken Krav*

ENplus® PD 2001, *Struktur och utveckling av dokumentation*

ENplus® PD 2002, *Klagomål och överklagan*

ENplus® PD 2003, *Utfärdande av varumärke*

ENplus® PD 2004, *Certifieringsdokument*

ENplus® PD 2005, *Styrning Certifieringssystem*

ENplus® PD 2006, *Certifieringsavgifter*

ENplus® PD 2007, *Bedräglig användning av ENplus® varumärke*

Europaparlamentets och rådets direktiv (EU) 2016/943 av den 8 juni 2016 om skydd av hemlig know-how och annan affärsinformation (företagshemligheter) mot deras olagliga förvärv, användning och röjande.

Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (Allmän dataskyddsförordning).

Konungariket Belgiens federala lag den 30 juli 2018 om skydd av affärshemligheter

ISO/IEC 17020, *Överensstämmelsebedömning — Krav på driften av olika typer av organ som utför inspektioner*

ISO/IEC 17065, *Överensstämmelsebedömning — Krav på organ som certifierar produkter, processer och tjänster*

3. Termer och Definitioner

3.1 Företagsinformation

Information som tillhandahålls av företag i samband med yrkesmässiga uppgifter och i samband med certifierings- och inspektionsverksamheten. En del av denna information kan innehålla **konfidentiell information** (såsom **affärshemligheter**) eller information som är allmänt tillgänglig.

3.2 Företag

En enhet som implementerar kraven i ENplus® ST 1001.

3.3 Klagomål

Ett skriftligt uttryck för missnöje (annat än **överklagande**) från någon person eller organisation som är relaterad till verksamheten i **ENplus® scheme Management**, **ENplus® certifieringsorgan**, **ENplus® testorgan** och/eller det ENplus® certifierade **företaget**.

3.4 Konfidentiell information

Information som uppfyller följande kumulativa villkor:

- a) Det är endast känt för ett begränsat antal personer; och
- b) Dess avslöjande kan orsaka allvarlig skada för den person/**företag** som tillhandahållit det eller för tredje part; och,
- c) Det intresse som kan skadas av att **konfidentiell information** lämnas ut är objektivt sett skyddsvärda.

[källa: modifierad från EU-meddelande 2020/C 242/01]

3.5 Personuppgiftsansvarig

Enhet som bestämmer för vilka ändamål och på vilket sätt personuppgifter behandlas.

NOTERA: Inom ENplus® schemat anses **ENplus® International Management** vara personuppgiftsansvarig.

[källa: modifierad från skäl (74), (79) och (81) i EU-förordning 2016/679]

3.6 Databehandlare

En enhet som endast behandlar personuppgifter på uppdrag av den **ansvarige för personuppgifter**.

NOTERA: Inom ENplus® schemat anses **ENplus® National Licensers** vara databehandlare för data som samlas in och görs tillgänglig för **ENplus® International Management** genom ENplus®-certifieringsplattformen.

[källa: modifierad från artikel 4, EU-förordning 2016/679]

3.7 Den registrerade

Varje identifierad eller identifierbar fysisk person vars personuppgifter behandlas av den personuppgiftsansvarige som är ansvarig för behandlingen.

3.8 DEPI

DEPI (Deutsches Pelletinstitut GmbH) är ENplus® styrande organ för Tyskland, certifieringsorgan som ansvarar för all certifieringsverksamhet inom Tyskland och fungerar som kontrollorgan i Tyskland.

3.9 ENplus® certifieringsorgan

Ett organ som är erkänt att utföra certifiering inom ENplus® certifieringsprogram.

3.10 ENplus® certifieringssigill

En distinkt grafik som består av **ENplus® logotyp** och unikt **ENplus® ID**.

NOTERA: Användningen av **ENplus® certifieringssigill** beskrivs i ENplus® ST 1003.

3.11 ENplus® dokumentation

Dokument som inkluderar krav, vägledning och procedurer för ENplus® systemet.

NOTERA: Strukturen för **ENplus®-dokumentation** visas i ENplus® PD 2001, bilaga A och inkluderar ENplus®-**standarder**, ENplus®-vägledningsdokument och ENplus®-procedurdokument.

3.12 ENplus® ID

Unik alfanumerisk kod utfärdad av relevant **ENplus®-systemledning** till varje ENplus®-certifierat företag.

NOTERA: Användningen av **ENplus® ID** beskrivs i ENplus® ST 1003.

3.13 ENplus® International Management

Bioenergy Europe AISBL representerat av European Pellet Council (EPC), är styrande organ för ENplus® certifieringssystem med övergripande ansvar för förvaltningen av ENplus®-systemet utanför Tyskland.

3.14 ENplus® systemledning

Ett styrande organ för ENplus® certifieringsschemat som antingen är **ENplus® International Management**, en **ENplus® National Licenser** eller **DEPI** som verkar inom sina respektive regioner.

NOTERA: Kontaktuppgifter för **ENplus®-systemledning** finns tillgängliga för varje land på den **officiella ENplus®-webbplatsen**.

3.15 ENplus® testorgan

Ett organ som är erkänt att utföra tester inom ENplus® certifieringssystem.

[källa: modifierad från ISO 17020]

3.16 ENplus® logotyp

En distinkt grafisk design som är ett registrerat varumärkesskyddat material och som också ingår i **ENplus® certifieringssigill**, **ENplus® kvalitetsstämpel** och **ENplus® serviceskylt** tillsammans med **ENplus® ID**.

3.17 ENplus® National Licenser

Styrande organ för ENplus® systemet utsett av **ENplus® International Management** för att hantera ENplus® systemet inom ett respektive land.

3.18 ENplus® National Promoting Association

En enhet utsedd av **ENplus® International Management** för att främja ENplus® programmet inom respektive land.

3.19 ENplus® kvalitetsklass logotyp

En distinkt grafik som hänvisar till ENplus® kvalitetsklasser.

NOTERA: Användningen av **ENplus® kvalitetsklasslogotypen** beskrivs i ENplus® ST 1003.

3.20 ENplus® kvalitetsstämpel

En distinkt grafik som hänvisar till ENplus® kvalitetsklasser som består av **ENplus® logotyp**, **ENplus® kvalitetsklasslogotyp** och unikt **ENplus® ID**.

NOTERA: Användningen av **ENplus® kvalitetsstämpel** beskrivs i ENplus® ST 1003.

3.21 Officiella ENplus® website

Den officiella webbplatsen för ENplus®-schemat som hanteras av **ENplus® International Management** (www.enplus-pellets.eu) för alla länder utom Tyskland och av **DEPI** (www.enplus-pellets.de) för Tyskland.

3.22 Personlig information

All information som relaterar till en identifierad eller identifierbar levande individ. Olika delar av information, som samlats in tillsammans kan leda till identifiering av en viss person, utgör också personuppgifter.

[källa: modifierad från artikel 4, EU-förordning 2016/679]

3.23 Känslig information

Information som omfattas av rättsskydd ska betraktas som känslig. **Känslig information** inkluderar **personlig information**, **konfidentiell information** och information som omfattas av konkurrensbegränsande lag.

3.24 Standard

Ett dokument som upprättats i **samförstånd** (konsensus) och godkänts av ett erkänt organ, för gemensam och upprepad användning, tillhandahåller regler, riktlinjer eller egenskaper för aktiviteter eller deras resultat, som syftar till att uppnå den optimala graden eller ordningen i ett givet sammanhang.

NOTERA: **Standarder** bör baseras på konsoliderade resultat av vetenskap, teknik och erfarenhet och syftar till att främja optimala fördelar [ISO/IEC Guide 2].

3.25 Affärshemligheter

Värdefull information om ett företag som behandlas konfidentiellt och som ger företaget en konkurrensfördel.

[källa: EU-direktiv 2016/943 av 8 juni 2016]

4. Syftet med informationsinsamling och bearbetning

4.1 ENplus® **International Management** och ENplus® **National Licensers** ska endast samla in, lagra, bearbeta och använda information om enheter som är engagerade i ENplus® systemet (se 1.2) och deras aktiviteter i syfte att styra ENplus® systemet, inklusive:

- a) Licensieringsaktiviteter i samband med ENplus® upphovsrätts- och varumärkesskyddat material;
- b) Identifiering av leveranskedjan för ENplus®-certifierade produkter;
- c) Lista över **ENplus®-certifieringsorgan** och **ENplus®-testningsorgan** och implementering av certifieringsintegritetsprogrammet;
- d) Övervakning och utredning av bedrägerifall.
- e) Utredning och hantering av **klagomål** relaterade till ENplus®-certifiering;
- f) Andra aktiviteter inom ENplus®-systemets styrning, inklusive genomförandet av Governance Integrity Programme.

4.2 Den insamlade informationen ska begränsas till information som är relevant för ENplus®-certifieringen och styrningen av ENplus®-systemet; begäran om utlämnande ska vara proportionerlig.

4.3 Den **personliga informationen**, såsom kontaktuppgifter för ENplus®-certifierade **företag** och andra representanter för enheter och kontaktpersoner, ska endast samlas in i syfte att styra ENplus® och möjliggöra kommunikation med dessa enheter.

5. Krav på skydd av känslig information

5.1 ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** ska följa all tillämplig lagstiftning i samband med skydd av personuppgifter och **konfidentiell information**.

5.2 ENplus® International Management ska regelbundet bedöma lagligheten av systemkraven med den belgiska lagstiftningen och EU-lagstiftningen, inklusive konkurrensbegränsande lag.

5.3 ENplus® National Licensers ska regelbundet utvärdera tillämplig lagstiftning i sina respektive länder och vid behov upprätta procedurer som kompletterar detta dokument för att säkerställa efterlevnaden av den nationellt tillämpliga lagstiftningen. **ENplus® National Licensers** är därmed fullt ansvarig för eventuella avvikelser med den nationella tillämpliga lagstiftningen.

5.4 ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** ska betrakta all insamlad information som inte är allmänt tillgänglig som **känslig information** och ska inte avslöja den till tredje part, förutom i följande fall:

- a) Informationen är allmänt känd, eller senare blir allmänt känd, utan att ENplus® systemet är vållande;
- b) Den tredje parten tillhandahåller specifika tjänster i samband med ENplus® systemet och är bunden av skyldigheter kring sekretess;
- c) Ägaren av informationen samtycker till att avslöja den;
- d) Det krävs enligt lag.

5.5 ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** kan behandla den **konfidentiella informationen** för att anonymisera den och aggregera den med andra data på ett sådant sätt att den aggregerade informationen inte identifierar någon och inte kan användas för att härleda någon av den **konfidentiella informationen**.

5.6 ENplus® International Management och **ENplus® National Licensers** ska vidta nödvändiga åtgärder för att förhindra att den insamlade **känsliga informationen** används för andra ändamål än vad som anges i **kapitel 4**, och ska säkerställa att:

- a) det ENplus®-certifierade **företaget** ger som en del av ENplus®-varumärkeslicensavtalet samtycke med att deras affärsinformation avslöjas och dess behandling av tredje part, i enlighet med detta dokument. Kontraktssignaturen ska betraktas som ett behörighetskrav för ENplus®-certifieringen. Vid upphörande av ENplus®-certifieringstjänsterna lagras informationen om ENplus®-certifierade **företag** under en period av högst 1 år, förutom när en annan lagstadgad tidsfrist fastställs i lag. Efter denna tidpunkt ska informationen förstöras eller återlämnas till dess ägare.
- b) ENplus® certifierings- och testorgan ger som en del av ENplus® noteringskontraktet samtycke med att deras affärsinformation avslöjas och dess bearbetning av tredje part, i enlighet med detta dokument. Kontraktets underskrift ska betraktas som ett behörighetskrav för ENplus®-listan över certifierings- och testningsorgan.
- c) Äganderätten till informationen kvarstår hos det certifierade **företaget**. ENplus®-systemets behandling av sådan information ska utslutande tolkas i förhållande till bestämmelserna i systemet. Att deklarerera informationen till ENplus®-systemet befriar inte **företaget** från deras deklara-tions- och registreringskyldighet mot lagen. **ENplus® International Management** har inga anspråk på de uppgifter som behandlas i det enda syftet att bekräfta dess överens-stämmelse med systemkraven.
- d) Typen av insamlad information ska identifieras. Den **känsliga informationen** ska behandlas i enlighet med kraven i detta dokument.

e) Personal som har tillgång till **känslig information** är korrekt identifierad och auktoriserad. Den auktoriserade personalen ska:

1. Arbeta för ENplus®-systemets styrning med behovet av att få tillgång till **känslig information** för att utföra sina uppgifter och ansvar;
2. Underteckna sekretessformulär eller sekretessavtal;
3. Vara ordentligt utbildad i skydd av **känslig information**;
4. Inte dela sina personliga åtkomstkoder till datorer, informationssystem och databaser som består av **känslig information**;
5. Bli föremål för disciplinära åtgärder för uppsåtlig vårdslöshet vid hantering av **känslig information**.

f) Den **känsliga informationen** på pappershandlingar ska skyddas genom att informationen säkras i enskilda filer som ska låsas in med begränsad åtkomst.

g) Den **känsliga information** som har digitaliserats eller på annat sätt presenterats i ett elektroniskt medium ska förvaras i säkra format. Varje elektronisk databas med **känslig information** ska ha tillräcklig skyddsnivå mot obehörig åtkomst.

h) Varje tredje part som tillhandahåller specifika tjänster i samband med förvaltningen av ENplus®-systemet och får tillgång till **känslig information** ska underteckna ett sekretessavtal eller liknande avtal, i synnerhet när det gäller konkurrenslagstiftning och brott mot konfidentialitet.

5.7 ENplus® National Licensers ska omedelbart skriftligen meddela **ENplus® International Management** om varje säkerhetsincident som påverkar känslig information. **ENplus® National Licensers** ska på rimligt vis samarbeta med **ENplus® International Management** i utredning och korrigering av uppkommen säkerhetsincident och dess kommunikation. **ENplus® International Management** ska omedelbart underrätta **ENplus® National Licensers** skriftligen om alla säkerhetsincidenter som påverkar känslig information kring aktörer med anknytning till deras respektive land.

6. Personlig information

6.1 ENplus® International Management och **ENplus® National Licenser** som verkar i EU:s jurisdiktion ska följa all tillämplig lagstiftning angående behandling av personuppgifter, inklusive den allmänna dataskyddsförordningen eller "GDPR", från och med den 25 maj 2018.

6.2 ENplus® International Management ska fungera som **personuppgiftsansvarig** och kan då även fungera som **databehandlare**. **ENplus® National Licenser** kan behandla personuppgifter på uppdrag av **ENplus® International Management**, i vilket fall **ENplus® National Licenser** ska anses vara **databehandlare**.

6.3 På begäran från den **dataregistrerade** ska **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers** bekräfta huruvida personuppgifter som rör honom eller henne behandlas eller inte.

6.4 ENplus® International Management kan arbeta med kontrakterade tredje parter som agerar som **databehandlare** för att hjälpa dem att utöva ENplus®-systemstyrningsfunktion och kan avslöja personlig information till tredje part för sådana ändamål, förutsatt att tredje part och dess dotterbolag är bundna av sekretesskyldigheter.

6.5 Databehandlaren ska:

- a) Endast behandla personuppgifter i den mån det är nödvändigt för fullgörandet av avtalet och då också i enlighet med de dokumenterade instruktionerna samt på uppdrag av **ENplus® International Management**;
- b) Se till att alla nödvändiga tekniska och organisatoriska åtgärder är på plats för att skydda **personuppgifter** mot oavsiktlig eller olaglig förstörelse eller oavsiktlig förlust, obehörigt avslöjande, ändring eller åtkomst och alla andra olagliga former av behandling, varvid varje incident i relation till det föregående hänvisas till hädanefter som en "säkerhetsincident";
- c) Omedelbart underrätta **ENplus® International Management** skriftligen om alla **säkerhetsincidenter** som påverkar personuppgifter och som hanteras av **databehandlaren** i enlighet med detta avtal. Detta bör ske inom en (1) arbetsdag efter det att säkerhetsincidenten inträffade eller omedelbart efter det att säkerhetsincidenten blivit känd. I det senare; meddelandet ska i rimlig detalj sammanfatta säkerhetsincidentens inverkan på Bioenergy Europe och alla **registrerade** som kan påverkas av den;
- d) På rimligt vis samarbeta med **ENplus® International Management** i den senares utredning av säkerhetsincidenten och inte göra något offentligt tillkännagivande om säkerhetsincidenten utan medgivande av **ENplus® International Management** i förväg;
- e) Ersätta **ENplus® International Management** för alla rimliga efterbehandlingskostnader som Bioenergy Europe ådragit sig om säkerhetsincidenten kan hänföras till **databehandlaren**;
- f) Omedelbart informera **ENplus® International Management** skriftligen om varje begäran (t.ex om åtkomst eller radering), **invändning** eller **klagomål** från en registrerad eller tillsynsmyndighet och på rimligt vis samarbeta med Bioenergy Europe vid överlämnandet av begäran, invändningen eller **klagomålet**;
- g) Endast behandla **personuppgifter** inom det Europeiska ekonomiska samarbetsområdet eller i länder utanför det Europeiska ekonomiska samarbetsområdet som har erkänts av Europeiska kommissionen som erbjuder en adekvat skyddsnivå (tillsammans de "tillåtna länderna") och inte ge tillgång till, eller överföra personliga uppgifter data (eller annan information som behandlas av **databehandlaren** på uppdrag av **ENplus® International Management**) till en mottagare utanför de tillåtna länderna, såvida inte **ENplus® International Management** skriftligen har gett sitt samtycke till sådan åtkomst eller överföring; **ENplus® International Management** kan, efter eget gottfinnande, göra sitt

skriftliga medgivande beroende av uppfyllandet av ytterligare villkor (t.ex. ingåendet av EU-modellklausuler);

- h) Inte arbeta med några underleverantörer, såvida inte **ENplus® International Management** har gett sitt skriftliga förhandsgodkännande för underleverantörer;
- i) Vidta alla nödvändiga åtgärder för att säkerställa tillförlitligheten och trovärdigheten för dess personal som har tillgång till **personuppgifter**. Se till att alla anställda och ombud som har behörighet att få tillgång till **personuppgifter** endast får göra det om de är skyldiga att behandla **personuppgifterna** konfidentiellt. Utom där avslöjande av uppgifterna krävs för att på ett korrekt sätt kunna utföra sina uppgifter eller uppfylla en skyldighet enligt EU- eller medlemsstatslagstiftningen som licenstagaren lyder under, i vilket fall ska databehandlaren informera Bioenergy Europe om det tillämpliga lagkravet före avslöjande av **personuppgifter** om inte lagen förbjuder kommunikation av denna information av väsentliga skäl av allmänt intresse;
- j) Vid uppsägning av avtalet, radera eller returnera alla **personuppgifter** till **ENplus® International Management**, efter **ENplus® International Managements** val, såvida inte EU- eller medlemsstatslagstiftningen kräver lagring av **personuppgifterna**;
- k) Där så krävs enligt tillämpliga dataskyddslag, hjälpa **ENplus® International Management** att uppfylla sina skyldigheter enligt dessa lagar.

6.6 **ENplus® International Management** och **ENplus® National Licensers** ska genom tekniska och organisatoriska åtgärder säkerställa ett fullständigt skydd av all **personlig information** som behandlas genom ENplus® Certification Platform, webbplats och evenemang; i enlighet med den allmänna dataskyddsförordningen (GDPR).

6.7 På begäran från den registrerade ska **ENplus® International Management** och **ENplus® National Licensers** tillhandahålla information om hans eller hennes **personliga data** som lagras när som helst och en kopia av denna information. Vidare ska personen ha tillgång till följande information:

- a) Syftena med behandlingen;
- b) De berörda kategorierna av personuppgifter;
- c) De mottagare eller kategorier av mottagare till vilka personuppgifterna har lämnats eller kommer att lämnas ut;
- d) Om möjligt, den planerade perioden under vilken personuppgifterna kommer att lagras, eller, om det inte är möjligt, de kriterier som används för att fastställa denna period;
- e) Förekomsten av rätten att begära av den registeransvarige rättelse eller radering av personuppgifter, eller begränsning av behandlingen av personuppgifter som rör den **registrerade**, eller att invända mot sådan behandling;
- f) Förekomsten av rätten att lämna in ett **klagomål** till en tillsynsmyndighet: den belgiska kommissionen för skydd av privatlivet eller en tillsynsmyndighet i ett land där **ENplus® National Licenser** finns;
- g) Om personuppgifterna inte samlas in från den registrerade, all tillgänglig information om deras källa.

6.8 **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers** ska säkerställa att den **registrerade** har rätt att få information om huruvida **personuppgifter** överförs till ett tredjeland eller till en internationell organisation. Om så är fallet ska den registrerade ha rätt att få information om lämpliga skyddsåtgärder i samband med överföringen.

6.9 På begäran från den **registrerade** ska **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers** rätta till felaktig information relaterad till honom eller henne.

6.10 På begäran från den registrerade ska **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers** radera personuppgifterna om honom eller henne utan onödigt dröjsmål, så länge som behandlingen inte är nödvändig för att fullgöra de avtalade tjänsterna.

6.11 **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers** ska säkerställa att den **registrerade** har rätt att när som helst återkalla sitt samtycke till behandlingen av hans eller hennes personuppgifter. Om den **registrerade** vill utöva rätten att återkalla samtycket kan han eller hon när som helst kontakta **ENplus® International Management**.

BILAGA A. Meddelande angående personlig information

ENplus® varumärkeslicensavtal och ENplus®listningskontrakt med startdatum innebär behandling av personuppgifter av **ENplus® International Management** och/eller **ENplus® National Licensers**. Detaljerna för sådan behandling, som endast ska ske på dokumenterade instruktioner från Bioenergy Europe, är följande:

a) **Anledningen till hanteringen:** Styrning av ENplus®-systemet, inklusive leverans av licens-tjänster för ENplus® varumärke;

b) **Bearbetningens varaktighet:** Certifieringsperioden. Vid upphörande av certifieringstjänsterna får informationen lagras under en period av högst 1 år, förutom när en annan lagstadgad tidsfrist fastställs i lag;

c) **Bearbetningens art och syften:** Utförandet av certifierings- och licensieringstjänsterna kräver en begränsad mängd personlig information för att kontakta kontaktpersonen;

d) Typ av personuppgifter:

1. Fullständigt namn,
2. Telefonnummer,
3. Professionell e-postadress,
4. Arbetsfunktion och titel;

e) Kategorier av **registrerade**:

5. Certifierade **företags** anställda och juridiska ombud,
6. **ENplus® certifieringsorgan och ENplus® testningsorgan** anställda och juridiska företrädare,
7. Tjänsteleverantörers kontaktpersoner och juridiska ombud,
8. Kontraktspartners kontaktpersoner och juridiska ombud,
9. Rapportör av bedrägeri,
10. Rapportör av **klagomål**.

f) Skyldigheter och rättigheter för **ENplus® International Management** som **personuppgiftsansvarig** (enligt det här dokumentet).



The world-leading
Wood pellet certification

Vi är ett världsledande, transparent och oberoende certifieringssystem för träpellets. Från produktion till leverans garanterar vi kvalitet och bekämpar bedrägerier längs hela leveranskedjan.

ENplus® c/o Bioenergy Europe
Place du Champ de Mars 2
1050 Brussels, Belgium
✉ enplus@bioenergyeurope.org
☎ +32 2 318 40 35
☎ +32 2 318 41 93