

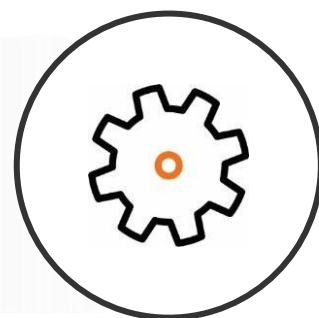


Pasaulē vadošā koksnes
granulu sertifikācijas sistēma

ENplus[®] procesuālais dokuments

*ENplus[®] sertifikācijas un testēšanas
iestāžu saraksts*

ENplus[®] PD 2004:2022, pirmais izdevums



Derīgs visā pasaulē, izņemot Vāciju

EPC/ Bioenergy Europe
Place du Champ de Mars 2
1050 Brisele, Beļģija
Tālrs.: + 32 2 318 40 35
E-pasts: enplus@bioenergyeurope.org

Dokumenta nosaukums: ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu saraksts

Dokumenta nosaukums: ENplus® PD 2004:2022, pirmais izdevums

Apstiprināja: Eiropas Granulu padomes Ģenerālā asambleja

Apstiprināšanas datums: 27.09.2022.

Publicēšanas datums: 01.10.2022.

Spēkā stāšanās datums: 01.10.2022.

Paziņojums par autortiesībām

© Bioenergy Europe 2022

Šo dokumentu ar autortiesībām aizsargā Bioenergy Europe. Šis dokuments ir bez maksas pieejams oficiālajā ENplus® tīmekļa vietnē (www.enplus-pellets.eu) vai pēc pieprasījuma.

Nevienam šī dokumenta daļu, uz kuru attiecas autortiesības, nedrīkst mainīt vai grozīt, reproducēt vai kopēt jebkādā formā vai ar jebkādiem līdzekļiem komerciālos nolūkos, bez Bioenergy Europe atļaujas.

Vienīgā oficiālā šī dokumenta versija ir angļu valodā. Šī dokumenta tulkojumus var nodrošināt EPC / Bioenergy Europe vai nacionālais licencētājs/Nacionālā veicināšanas asociācija. Jebkādu šaubu gadījumā noteicošā ir versija angļu valodā.

Priekšvārds

Eiropas Granulu padome (EPC), kas dibināta 2010. gadā, un Bioenergy Europe fīkls AISBL, ir jumta organizācija, kas pārstāv Eiropas koksnes granulu nozares intereses. Tās biedri ir ar granulām vai granulām saistītas nacionālās asociācijas no Eiropas un ārpus Eiropas valstīm. EPC nodrošina granulu nozares platformu, lai apspriestu jautājumus, kas jāpārvalda, pārejot no nišas produkta uz galveno enerģijas precī. Šie jautājumi ietver granulu kvalitātes, drošuma, piegādes drošības, izglītības un apmācības, kā arī granulu kvalitātes mērīšanas ierīču standartizāciju un sertifikāciju.

Deutsches Pelletinstitut GmbH (Vācijas Granulu institūts) (**DEPI**) tika dibināts 2008. gadā, kā uzņēmuma Deutscher Energieholz- und Pellet-Verband e. V. (Vācijas Kurināmās koksnes un granulu asociācija) (DEPV) meitasuzņēmums un nodrošina saziņas platformu un kompetenču centru saistībā ar tādām tēmām kā apkure ar koksnes granulām. 2010. gadā **DEPI** sadarbībā ar Vācijas Biomasas pētniecības centru Leipziga (DBFZ) un proPellets Austria izveidoja ENplus® shēmu. 2011. gadā preču zīmju tiesības tika nodotas visām EPC iekļautajām valstīm, izņemot Vāciju.

Mūsdienās EPC ir ENplus® kvalitātes sertifikācijas shēmas vadības institūcija visām valstīm, izņemot Vāciju, jo to vada **DEPI**.

Šis dokuments aizstāj ENplus® rokasgrāmatas versiju 3.0 un stājas spēkā 2022. gada 1. oktobrī. Visām sertifikācijas un testēšanas iestādēm, kas piesakās iekļaušanai ENplus® sarakstā pēc šī datuma (2022. gada 1. oktobra), ir jāatbilst šī dokumenta prasībām.

Visām **ENplus® sertifikācijas iestādēm** un **ENplus® testēšanas iestādēm**, kuras **ENplus® starptautiskā vadība** ir iekļāvusi ENplus® sarakstā līdz 2022. gada 1. oktobrim, ir jāatbilst šī dokumenta prasībām attiecībā uz jebkādu atbilstības izvērtēšanu atbilstoši ENplus® ST 1001. **ENplus® sertifikācijas**, pārbaudes un **testēšanas iestāžu** ENplus® saraksts, kas izdots pirms 2022. gada 1. oktobra, ir spēkā līdz 2024. gada 1. janvārim, lai veiktu izvērtējumus saskaņā ar ENplus® rokasgrāmatas versiju 3.0.

PIEZĪME: Pāreja no atbilstības izvērtēšanas saskaņā ar ENplus® rokasgrāmatas versiju 3.0 uz ENplus® ST 1001 ir definēta ENplus® ST 1001.

ENplus® sertifikācijas iestāžu akreditācijas pārejas periods ir noteikts ENplus® ST 1002 A pielikumā un beidzas 2025. gada 1. janvārī. Līdz 2025. gada 1. janvārim **ENplus® sertifikācijas iestādēm** jāatbilst vai nu akreditācijas prasībām, kādas definētas ENplus® ST 1002 A pielikumā, vai ENplus® rokasgrāmatas versijā 3.0.

Saturs

Priekšvārds	3
Ievads	5
1. Darbības joma	6
2. Normatīvās atsauces	7
3. Termini un definīcijas	8
4. Nosacījumi ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu saraksta gadījumā	13
4.1. Vispārējie nosacījumi	13
4.2. Konkrēti nosacījumi	13
4.2.1. ENplus® sertifikācijas iestāde	13
4.2.5. ENplus® testēšanas iestāde	13
4.3. Pieteikums par iekļaušanu ENplus® sarakstā	13
5. ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu pienākumi	15
6. ENplus® saraksta derīgums	16
7. Sertifikācijas integritātes programma (CIP)	17
7.3. CIP elementi	17
7.3.1. Saziņa	17
7.3.2. ENplus® sertifikācijas iestādes un ENplus® testēšanas iestādes personāla apmācība	17
7.3.3. Informācijas vākšana	18
7.3.4. Atbilstības ziņojumu pārskatīšana	19
7.3.5. ENplus® sertifikācijas iestāžu liecinājumu novērtējumi	19
7.3.6. No ENplus® sertificētiem uzņēmumiem un tirgus savākto produktu testēšana	20
7.4. Izvērtēšanas un ziņošanas principi	20
7.5. ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestādes snieguma klasifikācija	22
7.6. Sankcijas attiecībā uz CIP	23
8. Sūdzības un apelācijas attiecībā uz ENplus® sarakstu un CIP	25
A pielikums. Pienākumi ENplus® saraksta un CIP procesu ietvaros	26

levads

ENplus® shēmas galvenais mērķis ir pārvaldīt vērienīgu sertifikācijas shēmu, kas nodrošina konsekventas un kvalitatīvas koksnes granulas. **ENplus® logotips** ļauj klientiem un patērētājiem pārredzamā un pārbaudāmā veidā paziņot granulu kvalitāti.

Koksnes granulas ir atjaunojams kurināmais, ko ražo galvenokārt no kokzāģētavu atlikumiem. Koksnes granulas izmanto kā kurināmo dzīvojamo ēku apkures sistēmām, kā arī rūpnieciskajiem degļiem. Tās ir rafinēts kurināmais, ko var sabojāt pārkraušanas laikā. Tāpēc kvalitātes pārvaldība ir nepieciešamība, un tai būtu jāaptver visa piegādes ķēde, sākot ar izejvielu izvēli un beidzot ar galīgo piegādi galalietotājam.

ENplus® shēma aptver granulu tehniskās prasības, granulu kvalitātes pārvaldību un klientu apmierinātību visā piegādes ķēdē, sākot ar granulu ražošanu un beidzot ar gala lietojumu.

ENplus® shēma galvenokārt ir vērsta uz iekšzemes un komerciālās apkures nozari, bet ENplus® sertifikācija ir pieejama visiem pārējiem granulu ražošanas nozares dalībniekiem.

ENplus® sertifikāciju un izvērtēšanu kā akreditētu sertifikāciju veic trešās puses sertifikācijas un testēšanas iestādes. Akreditāciju izsniedz nacionāla akreditācijas iestāde, kas ir parakstījusi daudzpusēju Eiropas Akreditācijas sadarbības (EA), Starptautiskā Akreditācijas foruma (IAF) vai Starptautiskās Laboratoriju akreditācijas sadarbības (ILAC) līgumu. Akreditācija sniedz pārlicību par viņu kompetenci un neatkarību.

ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu saraksts sniedz iespēju sertifikācijas un testēšanas iestādēm veikt izvērtējumus un izsniegt sertifikātus, kas ir atzīti ENplus® shēmā. ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu saraksts iedibina nepieciešamo saikni starp sertifikācijas un testēšanas iestādēm un **ENplus® starptautisko vadību**, kā arī tās **ENplus® nacionālajiem licencētājiem**.

Šis dokuments ir daļa no **ENplus® dokumentācijas**, ko veido ENplus® standarti, ENplus® vadlīniju dokumenti un ENplus® procesuālie dokumenti.

Pašreizējā **ENplus® dokumentācijas** versija ir pieejama **oficiālajā ENplus® tīmekļa vietnē** (www.enplus-pellets.eu).

Visā šajā dokumentā lieto terminu "ir", lai norādītu tos noteikumus, kas ir obligāti. Terminu "būtu" lieto, lai norādītu tos noteikumus, kurus, lai gan tie nav obligāti, ir paredzēts pieņemt un īstenot. Termins "drīkst" visā dokumentā tiek lietots, lai norādītu atļauju(-as), kas ir izteiktas šajā dokumentā. Termins "var" attiecas gan uz lietotāja iespējām, gan uz lietotājam atvērtu iespēju, kā norādīts šajā dokumentā.

Treknrakstā raskstītie termini ir definēti 3. nodaļā "Termini un definīcijas".

1. Darbības joma

1.1. Šajā dokumentā ir aprakstīts **ENplus® starptautiskās vadības** izveidotais sertifikācijas un testēšanas iestāžu ENplus® saraksts, izklāstot prasības un procedūras to sertifikācijas iestāžu un testēšanas iestāžu gadījumā, kuras veic gan ENplus® novērtēšanu, gan sertifikāciju ārpus Vācijas. ENplus® saraksts ir nepieciešams:

- a) **ENplus® sertifikācijas iestādēm**, kas veic ENplus® sertifikāciju;
- b) ENplus® testēšanas iestādēm, kas veic testēšanu kā ārēju resursu ENplus® sertifikācijas iestādēm.

PIEZĪME: Pārbaudes iestādes, kas veic ENplus® pārbaudes kā sertifikācijas iestādes ārēju resursu, ir iekļautas attiecīgo sertifikācijas iestāžu ENplus® sarakstā.

1.2. Šajā dokumentā ir definēta arī ENplus® sertifikācijas integritātes programma (CIP), kas sniedz iespēju **ENplus® starptautiskajai vadībai / ENplus® nacionālajiem licencētājiem** ietekmēt un kontrolēt gan ENplus® sertifikācijas integritāti, gan konsekvenci.

2. Normatīvās atsauces

Turpinājumā minētie atsauces dokumenti ir būtiski šī dokumenta piemērošanā, kā definēts tā konkrētajās prasībās. Datētu atsauču gadījumā tiek piemērots tikai attiecīgais izdevums. Nedatētu atsauču gadījumā tiek piemērots atsauces dokumenta jaunākais izdevums (tostarp visus grozījumus).

ENplus® ST 1001, *ENplus® koksnes granulas – prasības uzņēmumiem*

ENplus® ST 1002, *Prasības sertifikācijas un testēšanas iestādēm, kas īsteno ENplus® sertifikāciju*

ENplus® PD 2002, *Sūdzību un apelāciju procedūra*

ENplus® PD 2006, *ENplus® sertifikācijas shēmas maksas*

3. Termini un definīcijas

3.1. apelācija

Jebkuras personas vai organizācijas (apelācijas sūdzības iesniedzēja) rakstisks lūgums pārskatīt jebkuru lēmumu, kas ietekmē apelācijas sūdzības iesniedzēju un ko pieņēmusi **ENplus® shēmas vadība**, ja apelācijas sūdzības iesniedzējs uzskata, ka šādi lēmumi ir pieņemti, pārkāpjot ENplus® prasības vai procedūras.

PIEZĪME: Šādi nelabvēlīgi lēmumi var ietvert:

- a) **ENplus® preču zīmju** izmantošanas pieteikuma noraidīšana;
- b) pieteikuma noraidīšana ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu iekļaušanai sarakstā.

3.2. iepakotās granulas

Iepakotas granulas svarā no 5 kg līdz 50 kg. Tās ir iepakotas materiālā, kas pasargā granulas no kvalitātes pasliktināšanās.

PIEZĪME 1: Plastmasas iepakojums ir tipisks maisos **iepakoto granulu** iepakojuma vienības piemērs.

PIEZĪME 2: Prasības ENplus® maisa dizaina lietošanai ir noteiktas ENplus® ST 1003.

3.3. big bag (lielais maisis)

Elastīgs starpkonteiners beramkravām (FIBC) no elastīga auduma, kas paredzēts **nefasētu granulu** uzglabāšanai un transportēšanai ar tipisku ietilpību 1500L. Granulu piegāde **big bag** maisos (lielajos maisos) tiek uzskatīta par **nefasētu granulu** piegādi.

PIEZĪME 1: **big bag (lielo maisu)** var aizzīmogot vai atslēgt.

PIEZĪME 2: Granulu piegāde **big bag (lielajos maisos)** tiek uzskatīta par **lielapjoma piegādi**.

3.4. nefasētas granulas

Granulas, kas nav **iepakotas granulas** un tiek ražotas, uzglabātas, apstrādātas vai transportētas neiesaiņotas (vaļējas).

PIEZĪME: **Nefasētās granulās** ietilpst arī granulas, kas ir **big bag (lielos maisos)**.

3.5. uzņēmums

Struktūrvienība, kas ievieš ENplus® ST 1001 prasības.

3.6. sūdzība

Jebkuras personas vai organizācijas rakstisks neapmierinātības apliecinājums (izņemot **apelāciju**), kas attiecas uz **ENplus® shēmas vadības**, **ENplus® sertifikācijas iestāžu**, **ENplus® testēšanas iestāžu** un/vai ENplus® sertificētā **uzņēmuma** darbībām.

3.7. vienprātība

Vispārēja vienošanās, ko raksturo tas, ka jebkura svarīga attiecīgo interešu daļa neiebilst pret būtiskiem jautājumiem, un process, kurā tiek mēģināts ņemt vērā visu iesaistīto pušu viedokļus un saskaņot visus pretrunīgos argumentus.

PIEZĪME: **Vienprātībai** nav jābūt vienprātīgai [ISO/IEC rokasgrāmata 2].

3.8. DEPI

DEPI (Deutsches Pelletinstitut GmbH) ir ENplus® vadības iestāde Vācijā, sertifikācijas iestāde, kas atbild par visām sertifikācijas darbībām Vācijā un darbojas kā pārbaudes iestāde Vācijā.

3.9. ENplus® sertifikācijas iestāde

Iestāde, kas ir atzīta par sertificēšanas veicēju ENplus® sertifikācijas shēmā.

3.10. ENplus® sertifikācijas zīmogs

Īpaša grafika, kas sastāv no **ENplus® logo** un unikāla **ENplus® ID**.

PIEZĪME: **ENplus® sertifikācijas zīmoga** izmantošana ir aprakstīta standartā ENplus® ST 1003.

3.11. ENplus® dokumentācija

Dokumenti, kas ietver ENplus® shēmas prasības, norādījumus un procedūras.

PIEZĪME: **ENplus® dokumentācijas** struktūra ir parādīta ENplus® PD 2001 A pielikumā un ietver ENplus® **standartus**, ENplus® vadlīniju dokumentus un ENplus® procesuālos dokumentus.

3.12. ENplus® ID

Unikāls burtu-ciparu kods, ko katram ENplus® sertificētajam **uzņēmumam** izsniedz attiecīgā **ENplus® shēmas vadība**.

PIEZĪME: **ENplus® ID** izmantošana ir aprakstīta ENplus® ST 1003.

3.13. ENplus® starptautiskā vadība

Bioenergy Europe AISBL, ko pārstāv Eiropas Granulu padome (EPC), ir ENplus® sertifikācijas shēmas pārvaldes institūcija, kas kopumā ir atbildīga par ENplus® shēmas pārvaldību ārpus Vācijas.

3.14. ENplus® logo

Īpašs grafiskais dizains, kas ir reģistrēts materiāls ar preču zīmi un kas ir arī daļa no **ENplus® sertifikācijas zīmoga**, **ENplus® kvalitātes zīmoga** un **ENplus® servisa zīmes** kopā ar **ENplus® ID**.

PIEZĪME: **ENplus® logo** izmantošana ir aprakstīta ENplus® ST 1003.

3.15. ENplus® nacionālais licencētājs

ENplus® sertifikācijas shēmas pārvaldes institūcija, ko iecēlusi **ENplus® starptautiskā vadība**, lai pārvaldītu ENplus® shēmu konkrētā valstī.

PIEZĪME: Valstu **ENplus® nacionālo licencētāju** kontaktinformācija ir pieejama **oficiālajā ENplus® tīmekļa vietnē**.

3.16. ENplus® kvalitātes klases logotips

Īpaša grafika, kas attiecas uz ENplus® kvalitātes klasēm.

PIEZĪME: **ENplus® kvalitātes klases logotipa** izmantošana ir aprakstīta ENplus® ST 1003.

3.17. ENplus® kvalitātes zīmogs

Īpaša grafika, kas norāda uz ENplus® kvalitātes klasēm un kas sastāv no **ENplus® logo**, **ENplus® kvalitātes klases logo** un unikālā **ENplus® ID**.

PIEZĪME: **ENplus® kvalitātes zīmoga** izmantošana ir aprakstīta ENplus® ST 1003.

3.18. ENplus® shēmas vadība

ENplus® sertifikācijas shēmas vadošā iestāde, kas ir vai nu **ENplus® starptautiskā vadība**, **ENplus® nacionālais licencētājs** vai **DEPI**, kas darbojas attiecīgajā reģionā.

PIEZĪME: Valstu **ENplus® shēmas vadības** kontaktinformācija ir pieejama **oficiālajā ENplus® tīmekļa vietnē**.

3.19. ENplus® servisa zīme

Īpaša grafika, kuru katram ENplus® sertificētajam **pakalpojumu sniedzējam** izsniedz attiecīgā **ENplus® shēmas vadība** un kurā ir iekļauts ENplus® **pakalpojumu sniedzēja** logotips un **ENplus® ID**.

PIEZĪME: **ENplus® servisa zīmes** izmantošana ir aprakstīta ENplus® ST 1003.

3.20. ENplus® testēšanas iestāde

Iestāde, kas ir apstiprināta, kā granulu paraugu testēšanas iestāde ENplus® sertifikācijas shēmā.

[avots: pārveidots no ISO 17020]

3.21. ENplus® preču zīmes

ENplus® ar autortiesībām un preču zīmēm aizsargāts materiāls (ENplus® grafiskas zīmes un vārdiskas zīmes), kas norāda uz granulu kvalitāti saskaņā ar ENplus® sertifikācijas shēmu.

3.22. lielapjoma piegāde

Nefasētu granulu piegāde klientam, kas nav uzskatāma par **mazapjoma piegādi**.

PIEZĪME: **Lielapjoma piegādes** piemēri: pilnas kravas automašīnas piegāde vienam galalietotājam, pārsniedzot 20 tonnas, piegāde **tirgotājam**, piegāde ar vilcieniem vai kuģiem, **big bag (lielo maisu)** piegāde.

3.23. būtiskas neatbilstības (major non-conformity)

Vienas vai vairāku ENplus® produkta prasību neizpilde un vienas vai vairāku ENplus® procesa vai vadības sistēmas prasību neizpilde, kas ietekmē uzņēmuma spēju sasniegt ENplus® shēmas paredzētos rezultātus, t. i., ENplus® specifikācijām atbilstošas granulas. Par būtisku neatbilstību uzskata arī vairākas **maznozīmīgas neatbilstības**, kas saistītas ar vienu un to pašu prasību vai jautājumu, kas varētu liecināt par sistēmisku kļūdu, un **maznozīmīga neatbilstība**, kas ir pastāvīga (vai nav novērsta saskaņā ar uzņēmuma vienošanos).

1. PIEZĪME: ENplus® produkta, procesa un vadības sistēmas prasības ir definētas ENplus® ST 1001.

2. PIEZĪME: **Būtiskas neatbilstības** klasifikācija ietver:

- c) pārbaudītas granulas, kas neatbilst vienai vai vairākām vajadzīgajām vērtībām;
- d) būtiskas šaubas, vai ar procesu un vadības sistēmu saistītās ENplus® ST 1001 prasības ir efektīvi īstenotas un vai granulas atbilst noteiktajām prasībām.

3.24. maznozīmīga neatbilstība (minor non-conformity)

Vienas vai vairāku ENplus® procesa vai vadības sistēmas prasību neizpilde, kas neietekmē **uzņēmuma** spēju sasniegt paredzētos ENplus® shēmas rezultātus, t. i., ENplus® specifikācijām atbilstošas granulas.

PIEZĪME: ENplus® produkta, procesa un vadības sistēmas prasības ir definētas ENplus® ST 1001.

3.25. neatbilstība

Attiecas uz ENplus® prasības neizpildi.

3.26. novērojums

Jebkurš konstatējums, kas nav neatbilstība (maznozīmīga vai būtiska), bet var potenciāli ietekmēt produkta, procesa vai vadības sistēmas atbilstību ENplus® prasībām.

3.27. oficiālā ENplus® fimekļa vietne

ENplus® shēmas oficiālā fimekļa vietne, ko pārvalda **ENplus® starptautiskā vadība** (www.enplus-pellets.eu), visām valstīm, izņemot Vāciju; Vācijas gadījumā fimekļa vietni pārvalda **DEPI** (www.enplus-pellets.de).

3.28. ražotājs

Uzņēmums, kas ražo koksnes granulas.

PIEZĪME: **Ražotājs**, kas tirgo savas granulas, izmantojot **lielapjoma piegādi**, netiek uzskatīts par **tirgotāju**. **Ražotājs** tiek uzskatīts par **tirgotāju** gadījumos, kad tirdzniecības darbības ietver **mazapjoma piegādi**, vai arī ja ražotājs tirgo granulas, kas iepirkta no citiem uzņēmumiem.

3.29. pakalpojumu sniedzējs

Uzņēmums, kas piedāvā šādus pakalpojumus bez īpašumtiesībām uz granulām:

- a) granulu iepakojšana maisos;
- b) granulu mazapjoma piegāde;
- c) **nefasētu granulu** uzglabāšana vietā, no kuras granulas tiek piegādātas galalietotājiem.

PIEZĪME: **Ražotājs** vai **tirgotājs** var kļūt arī par **pakalpojumu sniedzēju** citam uzņēmumam, kurā tam nepieder īpašumtiesības uz granulām un tas neveic iepriekš definētās darbības.

3.30. mazapjoma piegāde

Nefasētu granulu piegāde galalietotājam, kas nepārsniedz 20 tonnas. Tas izslēdz granulu piegādes **big bag (lielajos maisos)** un **tirdzniecības automātos**.

PIEZĪME: Tipisks **mazapjoma piegādes** piemērs ir granulu piegāde vairākiem galalietotājiem (mājsaimniecībām) vienā maršrutā (vairākas izkraušanas vietas).

3.31. standarts

Vienprātīgi izstrādāts un atzītas institūcijas apstiprināts dokuments, kas paredz vienotus lietošanas noteikumus, vadlīnijas vai raksturlielumus darbībām, vai to rezultātiem, kuru mērķis ir sasniegt optimālo pakāpi vai kārtību noteiktā kontekstā.

PIEZĪME: **Standartiem** jābūt balstītiem uz konsolidētiem zinātnes, tehnoloģijas un pieredzes rezultātiem, un to mērķis ir veicināt optimālus ieguvumus [ISO/IEC rokasgrāmata 2].

3.32. tirgotājs

Uzņēmums, kas tirgo koksnes granulas. Tas var ietvert granulu uzglabāšanu un / vai piegādi.

PIEZĪME: Termins "**tirgotājs**" ietver arī terminu "**ražotājs**", ja **ražotāja** tirdzniecības darbības ietver **mazapjoma piegādi** vai tas tirgo no citiem **uzņēmumiem** iepirkta granulas.

3.33. tirdzniecības automāts

Pašapkalpošanās automāts **nefasētu granulu** piegādei nelielos daudzumos galalietotājiem.

PIEZĪME: Pašapkalpošanās automāti granulu savākšanai, ko veic **tirgotāji, pakalpojumu sniedzēji** vai **apakšuzņēmēji**, šī **standarta** nozīmē nav **tirdzniecības automāti**.

4. Nosacījumi ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu saraksta gadījumā

4.1. Vispārējie nosacījumi

Struktūrvienībām, kas iesniedz pieteikumu par iekļaušanu ENplus® sarakstā:

- jābūt juridiskai personai;
- jāpiekrīt, ka tas tiks parādīts publiski pieejamā interneta datubāzē, ko pārvalda **ENplus® starptautiskā vadība** vai alternatīva iestāde, tostarp **ENplus® nacionālie licencētāji**;
- jāreģistrējas ENplus® sertifikācijas platformā un tā jālieto;
- jāparaksta ENplus® saraksta līgums ar **ENplus® starptautisko vadību**;
- jāapņemas nodrošināt atbilstību ENplus® prasībām attiecībā uz sertifikācijas iestādēm (ENplus® ST 1002) un ENplus® sertifikācijas integritātes programmai (CIP).

4.2. Konkrēti nosacījumi

4.2.1. ENplus® sertifikācijas iestāde

4.2.2. ENplus® sertifikācijas iestādei jābūt derīgai akreditācijai, kas atbilst ENplus® ST 1002.

4.2.3. ENplus® sertifikācijas iestāde nedrīkst darboties kā shēmas īpašiece un/vai vadības iestāde citā sertifikācijas sistēmā, kuras uzmanības centrā ir koksnes granulu kvalitāte.

4.2.4. ENplus® sertifikācijas iestāde nedrīkst noligt ārēju pārbaudes iestādi vai organizāciju, kas darbojas kā shēmas īpašiece un/vai vadības iestāde citā sertifikācijas sistēmā, kuras uzmanības centrā ir koksnes granulu kvalitāte.

4.2.5. ENplus® testēšanas iestāde

4.2.5.1. ENplus® testēšanas iestādei, kas veic ar ENplus® shēmu saistītās testēšanas darbības, ir jābūt derīgai akreditācijai, kas atbilst ENplus® ST 1002. Šī prasība attiecas arī uz **ENplus® sertifikācijas iestādi**, kas veic testēšanu, izmantojot savus iekšējos resursus.

4.2.5.2. ENplus® testēšanas iestādei jāsniedz pierādījumi par kvalifikācijas pārbaudēm/starplaboratoriju salīdzināšanu visā ENplus® saraksta darbības jomā.

PIEZĪME: Kvalifikācijas pārbaude, kas veikta kā daļa no akreditācijas, ir pietiekams prasības izpildes pierādījums.

4.3. Pieteikums par iekļaušanu ENplus® sarakstā

Sertifikācijas un testēšanas iestāde, kas piesakās uz iekļaušanu ENplus® sarakstā, kā daļu no pieteikuma iesniedz **1. tabulā** norādīto dokumentāciju.

• 1. tabula

Dokumentācija, ko prasa kā daļu no pieteikuma par iekļaušanu ENplus® sarakstā

Dokuments	Sertifikācijas iestāde	Testēšanas iestāde
Akreditācijas dokuments(-i)	X	X

ENplus® sertifikācijas iestādes procedūras attiecībā uz ENplus® shēmu	X	
Sertifikācijas / testēšanas līgums (paraugs)	X	X
Laboratorijas ziņojums (paraugs)		X
Pārbaudes punktu saraksts (paraugs)	X	
Sertifikācijas dokuments (paraugs)	X	
ENplus® shēmas inspektoru saraksts	X	
Kvalifikācijas pārbaudes pierādījums		X

5. ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestāžu pienākumi

ENplus® sertifikācijas iestādēm un ENplus® testēšanas iestādēm:

- a) jāveic darbības, kas saistītas ar ENplus® shēmu savas derīgās akreditācijas(-u) ietvaros;
- b) jāveic savas darbības saskaņā ar ENplus® ST 1002;
- c) jāievēro ENplus® sertifikācijas integritātes programma (CIP);
- d) jāsniedz **ENplus® starptautiskajai vadībai / ENplus® nacionālajiem licencētājiem** informācija, kas saistīta ar ENplus® sertifikāciju, kā norādīts ENplus® ST 1002, izmantojot ENplus® sertifikācijas platformu vai citus līdzekļus, kādus nosaka **ENplus® starptautiskā vadība**;
- e) jāmaksā iekļaušanas ENplus® sarakstā maksa, par kādu rēķinu izraksta **ENplus® starptautiskā vadība**.

PIEZĪME: Sarakstā iekļaušanas maksas līmenis noteikts ENplus® PD 2006.

6. ENplus® saraksta derīgums

6.1. ENplus® saraksta derīgums ir pakļauts sertifikācijas un testēšanas iestādes akreditācijas derīgumam. **ENplus® sertifikācijas iestādes** un **ENplus® testēšanas iestādes** akreditācijas atsaukšana, tās darbības apturēšana vai izbeigšana izraisīs automātisku līguma darbības apturēšanu vai izbeigšanu. Izbeigšana stāsies spēkā akreditācijas atsaukšanas, darbības apturēšanas vai derīguma termiņa beigu datumā.

6.2. Ikviens puse var jebkurā laikā izbeigt ENplus® saraksta darbību, taču tai par šādu izbeigšanu jābrīdina trīs mēnešus iepriekš. Šis paziņojums jāiesniedz rakstiski, un tas ietver ierakstītu vēstuli uz pēdējo zināmo adresi.

6.3. **ENplus® starptautiskā vadība** drīkst bez kavēšanās apturēt vai izbeigt iekļāvumu ENplus® sarakstā saskaņā ar Sertifikācijas integritātes programmā (CIP) noteiktajām procedūrām.

6.4. Ja iekļāvums ENplus® sarakstā tiek pārtraukts, sertifikācijas iestāde sadarbojas, lai ENplus® sertifikātus nodotu citai **ENplus® sertifikācijas iestādei**.

7. Serifikācijas integritātes programma (CIP)

7.1. ENplus® starptautiskajai vadībai / ENplus® nacionālajam licencētājam jāveic uzskaitē saistībā ar **sūdzībām** un **apelācijām**, tostarp to saņemšana-pieņemšana/noraidīšana, izmeklēšana, atrisināšana un saziņa ar sūdzības iesniedzēju/apelācijas iesniedzēju.

7.2. Sūdzību vai **apelāciju** izskatīšanas process saistībā ar ENplus® sertificētajiem **uzņēmumiem** jāreģistrē ENplus® sertifikācijas platformā.

7.3. CIP elementi

7.3.1. Saziņa

7.3.1.1. ENplus® sertifikācijas iestādei un **ENplus® testēšanas iestādei** jānodrošina **ENplus® starptautiskajai vadībai** kontaktpersona (piemēram, ENplus® programmas vadītājs), kam:

- a) brīvi jārunā angļu valodā;
- b) jābūt ENplus® sertifikācijas iestādes un ENplus® testēšanas iestādes darbiniekam(-cei);
- c) jāsaņem ENplus® inspektora kvalifikācija, izņemot inspicēšanas pieredzi (**ENplus® sertifikācijas iestādes** gadījumā);
- d) jāatbild par saziņu ar **ENplus® starptautisko vadību** un attiecīgo **ENplus® nacionālo licencētāju**;
- e) jāatbild par no **ENplus® starptautiskās vadības** un attiecīgā **ENplus® nacionālā licencētāja** saņemtās informācijas izplatīšanu **ENplus® sertifikācijas iestādes** un **ENplus® testēšanas iestādes** attiecīgo darbinieku starpā.

7.3.1.2. ENplus® sertifikācijas iestādei un **ENplus® testēšanas iestādei** laikus jāatbild uz **ENplus® starptautiskās vadības / ENplus® nacionālā licencētāja** informācijas/dokumentācijas un/vai darbību pieprasījumiem saistībā ar ENplus® sertifikāciju, kā norāda **ENplus® starptautiskā vadība / ENplus® nacionālais licencētājs**.

7.3.2. ENplus® sertifikācijas iestādes un ENplus® testēšanas iestādes personāla apmācība

7.3.2.1. Inspektoriem, kuri veic ENplus® pārbaudes **ENplus® sertifikācijas iestādes** uzdevumā, jā piedalās ENplus® apmācībā un semināros, ko organizē vai atzīst **ENplus® starptautiskā vadība** atbilstoši ENplus® ST 1002 prasībām. Inspektoriem brīvi jāpārvalda valoda, kurā notiek apmācība.

Jaunajiem inspektoriem divu gadu periods dalībai ENplus® seminārā sākas ar sākotnēju ENplus® apmācības sesiju, kurā piedalās inspektors.

7.3.2.2. ENplus® starptautiskā vadība drīkst pieprasīt papildu apmācību to sertifikācijas iestāžu inspektoriem, kurās papildu izvērtējumi CIP ietvaros liecina par veikto pārbaudes darbību kvalitātes zemu līmeni.

7.3.3. Informācijas vākšana

7.3.3.1. ENplus® sertifikācijas iestādei un ENplus® testēšanas iestādei jāsniedz ENplus® starptautiskajai vadībai vai attiecīgajam ENplus® nacionālajam licencētājam 2. tabulā norādītā informācija, izmantojot ENplus® sertifikācijas platformu vai citus līdzekļus, kādus norādījusi ENplus® starptautiskā vadība.

● **2. tabula**

ENplus® starptautiskās vadības vai attiecīgā ENplus® nacionālā licencētāja savāktā informācija / dokumentācija

Informācijas / dokumenta veids	Sertifikācijas/ testēšanas iestāde	Periodiskums	Sīks izklāsts
Informācija attiecībā uz saņemto pieteikumu uz sertifikāciju	ENplus® sertifikācijas iestāde	Pirms pārbaudes, bet ne vēlāk kā divas (2) nedēļas pēc pieteikuma saņemšanas.	Informācijas apjomu nosaka ENplus® starptautiskā vadība
Informācija par sertificēto uzņēmumu	ENplus® sertifikācijas iestāde	Informācija katru reizi tiek grozīta vai atjaunināta	Informācijas apjomu nosaka ENplus® starptautiskā vadība.
Atbilstības ziņojums	ENplus® sertifikācijas iestāde	Pēc tam, kad pieņemts lēmums par sertifikāciju, bet pirms sertificētās dokumentācijas izsniegšanas. Ne vēlāk kā 1 mēnesi pēc novērošanas un pārsertificēšanas pārbažu pabeigšanas.	Atbilstības ziņojuma veidni nosaka ENplus® starptautiskā vadība.
Informācija par izsniegtajiem sertifikātiem	ENplus® sertifikācijas iestāde	Ne vēlāk kā vienu (1) nedēļu pēc sertificētās dokumentācijas izsniegšanas. Katru reizi, kad tiek grozīta vai atjaunināta izsniegtā ENplus® sertifikāta darbības sfēra vai derīgums (ne vēlāk kā vienu (1) nedēļu pēc lēmuma pieņemšanas)	Iekļaut sertifikāta kopiju.
Testēšanas ziņojums	Testēšanas iestāde	Pēc pieprasījuma	
Cita informācija (kā paredzēts 7.3.1.)	ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde	Pēc pieprasījuma	Informācija, kādu pieprasa ENplus® starptautiskā vadība vai attiecīgais ENplus® nacionālais licencētājs

7.3.3.2. ENplus® starptautiskajai vadībai un ENplus® nacionālajiem licencētājiem jāreģistrē savāktā informācija ENplus® sertifikācijas platformā.

7.3.4. Atbilstības ziņojumu pārskatīšana

7.3.4.1. ENplus® starptautiskajai vadībai / ENplus® nacionālajam licencētājam jāveic visu **ENplus® sertifikācijas iestādes** atbilstības ziņojumu pārskatīšana attiecībā uz **uzņēmumiem**, kas atrodas to attiecīgajā valstī(-īs). Pārskatīšanā galvenā uzmanība jāpievērš šādiem aspektiem:

- a) ziņojuma pilnīgums;
- b) sertifikācijas procesa atbilstība ENplus® ST 1002;
- c) atbilstība inspektoriem paredzēto apmācību prasībām un
- d) atbilstības pamatojums un **neatbilstību** pārvaldība.

PIEZĪME: **ENplus® sertifikācijas iestādes** izstrādātajā atbilstības ziņojumā tiek iekļauti arī attiecīgie pārbaudes un laboratorijas ziņojumi.

7.3.4.2. ENplus® starptautiskajai vadībai un ENplus® nacionālajiem licencētājiem jāreģistrē atbilstības ziņojumu pārskatīšanas rezultāti ENplus® sertifikācijas platformā. Pēc pieprasījuma **ENplus® nacionālajam licencētājam** jānodrošina **ENplus® starptautiskajai vadībai** piekļuve primārajai informācijai un dokumentiem.

7.3.5. ENplus® sertifikācijas iestāžu liecinājumu novērtējumi

7.3.5.1. ENplus® starptautiskajai vadībai jāvada **ENplus® sertifikācijas iestāžu** liecinājumu novērtējumi uz vietas, pamatojoties uz gada plānu. Šajā gada plānā jāietver sertifikācijas iestāžu saraksts, kā arī to ENplus® sertificēto **uzņēmumu** saraksts, uz kuriem attieksies liecinājuma novērtējums.

7.3.5.2. Gada plāns jā sagatavo, izmantojot šādus kritērijus:

- a) jāietver visas **ENplus® sertifikācijas iestādes**, kas bija sarakstā pagājušajā gadā;
- b) jāietver vismaz 20% no visām **ENplus® sertifikācijas iestādēm**;
- c) jāietver vismaz viens ENplus® sertificēts **uzņēmums** uz katru atlasīto **ENplus® sertifikācijas iestādi**;
- d) jāietver gan **ražotāja**, gan **tirgotāja** sertifikācijas aktivitātes;
- e) jāietver tās **ENplus® sertifikācijas iestādes**, kur pagājušā gada CIP novērtējumā reģistrēti neapmierinoši rezultāti. Skatīt **5. tabulu**, 1. un 2. klasifikācija.

7.3.5.3. ENplus® starptautiskā vadība var izveidot papildinājumus gada plānā, ja pastāv aizdomas par **neatbilstībām** ENplus® prasībām vai ja ir pārkāptas ENplus® prasības, pamatojoties uz saņemtajām **sūdzībām**, klientu ziņojumiem un / vai testēšanas ziņojumiem par produktiem, kas savākti no tirgus vai no citiem avotiem.

7.3.5.4. Ja liecinājuma novērtējums notiek valstī ar **ENplus® nacionālo licencētāju**, **ENplus® starptautiskajai vadībai** jāinformē attiecīgais **ENplus® nacionālais licencētājs** un jāsadarbojas ar to. Pēc pieprasījuma attiecīgajam **ENplus® nacionālajam licencētājam** jāsniedz **ENplus® starptautiskajai vadībai** nepieciešamā palīdzība saistībā ar liecinājuma novērtējuma plānošanu un izpildi.

7.3.5.5. ENplus® sertifikācijas iestādei jāsniedz nepieciešamā palīdzība liecinājuma novērtējuma plānošanā un izpildē. **ENplus® sertifikācijas iestādei** jānodrošina, lai novērtētājam ir pietiekama piekļuve attiecīgās **ENplus® sertifikācijas iestādes** un ENplus® sertificētā **uzņēmuma** telpām un informācijai.

7.3.6. No ENplus® sertificētiem uzņēmumiem un tirgus savāktu produktu testēšana

7.3.6.1. ENplus® starptautiskajai vadībai jā sagatavo ikgadējs ENplus® sertificētu granulu paraugu savākšanas plāns, kas var ietvert šādas pozīcijas:

- a) ENplus® sertificēti **uzņēmumi**, kas atlasīti liecinājuma novērtējumam (skatīt 7.3.5.);
- b) citi ENplus® sertificēti **uzņēmumi**;
- c) tirgus.

7.3.6.2. ENplus® starptautiskajai vadībai jā nodrošina plānā norādīto granulu paraugu savākšana un testēšana.

7.3.6.3. Gadījumos, kad granulu paraugu vākšana notiek valstī ar **ENplus® nacionālo licencētāju, ENplus® nacionālajam licencētājam** jā sniedz **ENplus® starptautiskajai vadībai** nepieciešamā palīdzība saistībā ar granulu paraugu vākšanas plānošanu un izpildi.

7.3.6.4. Laboratorijas testa gadījumā **ENplus® starptautiskajai vadībai** jā nolīgst cita **ENplus® testēšanas iestāde**, kas nav bijusi iesaistīta konkrētā ENplus® sertificētā **uzņēmuma** sertifikācijas procesā.

7.3.6.5. Gadījumos, kad **ENplus® nacionālais licencētājs** plāno un vada papildu testēšanu kā nacionālu iniciatīvu, **ENplus® starptautiskajai vadībai** un **ENplus® nacionālajam licencētājam** jā sadarbojas testēšanas darbību plānošanā un izpildē. **ENplus® nacionālajam licencētājam** jā informē **ENplus® starptautiskā vadība** par testēšanas darbību rezultātiem.

7.3.6.6. Par ikvienu produktu testēšanā konstatēto **neatbilstību ENplus® starptautiskajai vadībai** jā informē attiecīgais **ENplus® sertificētais uzņēmums un/vai ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde**, lai veiktu padziļinātu izmeklēšanu un ieviestu korektīvus un preventīvus pasākumus.

7.4. Izvērtēšanas un ziņošanas principi

7.4.1. ENplus® starptautiskajai vadībai jā nodrošina, lai katra CIP elementa izvērtēšanu (skatīt 7.1.) veiktu personāls vai iestādes, kam ir atbilstošas ENplus® sertifikācijas shēmas zināšanas un kompetence.

- **3. tabula**

CIP darbības izpildošo iestāžu kompetence un kvalifikācija

CIP darbība	Atbildīgā iestāde	Kompetences un zināšanu prasības
Saziņa	ENplus® starptautiskā vadība, ENplus® nacionālie licencētāji	Nav nepieciešamas konkrētas zināšanas vai kompetence
Apmācība	ENplus® apmācītāju iecel ENplus® starptautiskā vadība	Eksperts granulu rūpniecībā

Informācijas vākšana	ENplus® starptautiskā vadība vai attiecīgais ENplus® nacionālais licencētājs	Nav nepieciešamas konkrētas zināšanas vai kompetence
Atbilstības ziņojumu izvērtēšana	ENplus® starptautiskā vadība vai attiecīgais ENplus® nacionālais licencētājs	ENplus® shēmas zināšanas, līdzdalība ENplus® apmācībā
Liecinājumu novērtējumi	ENplus® starptautiskā vadība , ENplus® novērtētājs	ENplus® novērtētājs: līdzdalība ENplus® inspektoru apmācībā un seminārā un konkrētas ENplus® zināšanas un prasmes (ENplus® ST 1002); ENplus® novērtētājs nedrīkst būt ieinteresēts novērtējamajā sertifikācijas iestādē.
Granulu vākšana un pārbaude	ENplus® starptautiskā vadība Iestāde, kas vāc paraugus; ENplus® testēšanas iestāde	Iestāde, kas vāc paraugus: iestāde vai indivīds ar apmācību paraugu vākšanā. ENplus® testēšanas iestāde

7.4.2. CIP darbības ir jāreģistrē. Uz CIP attiecināmo ierakstu saturs parādīts **4. tabulā**.

• **4. tabula**

CIP ziņošanas prasības

CIP darbība	Ieraksta saturs	Periodiskums
Saziņa	Saziņas prasību pārkāpuma apraksts un pierādījums Izvērtēšanas rezultātu klasificēšana Sankciju priekšlikums	Ierakstu veic gadījumos, kad noticis saziņas prasību pārkāpums (skatīt 7.3.1.)
Apmācība	Apmācīto inspektoru saraksts uz ENplus® sertifikācijas iestādi	Ieraksta atjauninājums pēc katras apmācības
Informācijas vākšana	Datu vākšanas prasību pārkāpuma apraksts un pierādījums Izvērtēšanas rezultātu klasificēšana Sankciju priekšlikums	Ierakstu veic gadījumos, kad noticis saziņas prasību pārkāpums (skatīt 7.3.1.)
Atbilstības ziņojumu izvērtēšana	Ieraksts par atbilstības ziņojumu pārskatīšanu	Pārskatīšanas ierakstu veic par katru ENplus® sertifikācijas iestādes iesniegto atbilstības ziņojumu
Liecinājumu novērtējumi	Liecinājuma novērtējuma ziņojums	Ziņojumu sagatavo par katru liecinājuma novērtējumu
Produktu testēšana	ENplus® testēšanas iestādes laboratorijas ziņojums Produktu testēšanas reģistrs	Laboratorijas ziņojums tiek prasīts par katru testu, un šo testu ENplus® starptautiskā vadība izmanto, lai izveidotu ierakstu par granulu testēšanu.

7.4.3. Attiecīgā **ENplus® sertifikācijas iestāde** vai **ENplus® testēšanas iestāde** jāinformē par CIP izvērtējumu rezultātiem, kuru rezultātā tiek iegūta 1. un 2. klasifikācija (skatīt **5. tabulu**).

7.4.4. Ja CIP izvērtēšanu veic **ENplus® nacionālais licencētājs**, tad **ENplus® nacionālais licencētājs** informē **ENplus® starptautisko vadību** par rezultātiem katru gadu. Par CIP izvērtējumiem, kuru rezultātā tiek iegūta 1. un 2. klasifikācija (skatīt **5. tabulu**), tostarp korektīvo/preventīvo pasākumu īstenošanu, bez kavēšanās jāziņo **ENplus® starptautiskajai vadībai**.

7.4.5. CIP ierakstus/ziņojumus, kas ietver jebkādus sankciju priekšlikumus, izskata EPC direktoru padome.

7.4.6. **ENplus® starptautiskā vadība** sagatavo katrai **ENplus® sertifikācijas iestādei** un **ENplus® testēšanas iestādei** apkopotu ikgadējo CIP ziņojumu, kas aptver visus CIP elementus.

7.5. ENplus® sertifikācijas un testēšanas iestādes snieguma klasifikācija

7.5.1. Izvērtējot **ENplus® sertifikācijas iestādes** un **ENplus® testēšanas iestādes** sniegumu katra CIP elementa gadījumā (skatīt **7.3.**), jāveic snieguma klasifikācija atbilstoši **5. tabulai**.

• 5. tabula

ENplus® sertifikācijas iestādes un ENplus® testēšanas iestādes snieguma CIP klasifikācija

Klasifikācija	Apraksts	Procedūras
1	Nepieņemams sniegums, kas liek apšaubīt ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes vispārējo kompetenci. Tas ietver nopietnus ENplus® prasību pārkāpumus, kas ir sistēmiski un liecina par apzinātu un/vai atkārtotu nezināšanu vai nolaidību.	ENplus® sertifikācijas iestādei / ENplus® testēšanas iestādei ir nepieciešama tūlītēja rīcība (ar termiņu, ko ENplus® starptautiskā vadība nosaka ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes līmenī un, ja nepieciešams, sertificētā uzņēmuma līmenī. No ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes tiek prasīts noteiktā termiņā ziņot par veiktajām korektīvajām/preventīvajām darbībām. Nepieciešamības gadījumā ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes atbilstība un korektīvās/preventīvās darbības tiek pārbaudītas ar papildu novērtējumiem.
2	Vājš vai neatbilstošs sniegums ar tūlītēju uzlabojumu nepieciešamību. Nav krāpšanas vai sistēmiskas atteices, tīšas un/vai atkārtotas nezināšanas vai nolaidības pierādījumu.	No ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes tiek prasīts noteikt korektīvus/preventīvus pasākumus, lai uzlabotu savu sniegumu. Nākamo 12 mēnešu laikā tiek ielānots papildu novērtējums.
3	Labs un pieņemams sniegums. Konstatētas maznozīmīgas problēmas vai novērojums bez korektīvu darbību nepieciešamības	Turpmākas darbības nav vajadzīgas ENplus® sertifikācijas iestādei / ENplus® testēšanas iestādei paliek daļa no turpmākiem novērtējumiem.

4	Snieguma un ENplus® prasību īstenošanas augstākais līmenis.	Turpmākas darbības nav vajadzīgas ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde paliek daļa no turpmākiem novērtējumiem.
---	---	--

7.6. Sankcijas attiecībā uz CIP

7.6.1. Pēc CIP elementu novērtējumu rezultātiem (skatīt 7.3.) un **ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes** korektīvo/preventīvo pasākumu īstenošanas pakāpeniski tiek piemērotas šādas sankcijas.

7.6.2. Ja **ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde** veic ENplus® sertifikācijas darbības arī Vācijā, **ENplus® starptautiskā vadība** informē **DEPI** par piemērotajām sankcijām.

• 6. tabula

CIP sankcijas

Darbība	Sankcijas veids	Apraksts	Pasākumi attiecībā uz CAB aktivitātēm
1. darbība	1. brīdinājums	ENplus® starptautiskā vadība (EPC sekretariāts) pieņem šādu lēmumu neatbilstību gadījumā ENplus® prasībām; ja ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde neatbild uz pieprasījumiem veikt korektīvus un/vai preventīvus pasākumus vai šādi pieprasījumi nav izpildīti laikus.	Pasākumu nav
2. darbība	2. brīdinājums	ENplus® starptautiskā vadība (EPC sekretariāts) pieņem šādu lēmumu, ja ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde neatbild uz 1. brīdinājumu vai neievieš 1. brīdinājumā paredzētos pasākumus.	No ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes tiek prasīts segt daļu vai visas ar turpmākajām novērtēšanas darbībām saistītās izmaksas. Šādu lēmumu pieņem ENplus® starptautiskā vadība (EPC sekretariāts).
3. darbība	Uz laiku tiek apturēta ENplus® saraksta līguma darbība	Šādu lēmumu pieņem ENplus® starptautiskā vadība (EPC direktoru padome pēc Tehniskās komitejas ieteikuma), ja 2. brīdinājums ir ignorēts vai (ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes) veiktie pasākumi nav īstenoti laikus vai nav pietiekami. Lēmums tiks paziņots, izmantojot oficiālo ENplus® fimekļa vietni un paziņojot attiecīgajiem sertificētajiem uzņēmumiem .	Sertifikācijas iestādei nav atļauts izsniegt jaunus ENplus® sertifikātus un/vai izsniegt ENplus® sertifikātus atkārtoti. ENplus® testēšanas iestādei nav atļauts veikt ENplus® testēšanas darbības jaunu klientu, kā arī atkārtota sertifikācijas procesa gadījumā. ENplus® sertifikācijas iestādei / ENplus® testēšanas iestādei jāinformē savi klienti par savas darbības apturēšanu ENplus® sarakstā un turpmākas darbības izbeigšanas sekām.

		<p>Pagaidu līguma darbības apturēšana tiks atcelta tikai tad, ja būs pietiekami pierādījumi un ENplus® sertifikācijas iestāde / Enplus®plus® testēšanas iestāde būs novērsusi visas neatbilstības un būs gūta pārliecība par turpmāku atbilstību ENplus® prasībām.</p>	<p>No ENplus® sertifikācijas iestādes / ENplus® testēšanas iestādes tiek prasīts segt daļu vai visas ar turpmākajām novērtēšanas darbībām saistītās izmaksas, kā nolēmj ENplus® starptautiskā vadība (EPC direktoru padome).</p>
4. darbība	ENplus® saraksta līguma darbības izbeigšana	<p>Šādu lēmumu pieņem ENplus® starptautiskā vadība (EPC direktoru padome, pamatojoties uz Tehniskās komitejas ieteikumu), ja pagaidu līguma darbības apturēšana divpadsmit mēnešu periodā nav atcelta.</p> <p>Lēmums tiks paziņots, izmantojot oficiālo ENplus® tīmekļa vietni un paziņojot attiecīgajiem sertificētajiem uzņēmumiem.</p>	<p>Bioenergy Europe vairs neatzīs nevienu ENplus® sertifikātu, ko izsniegusi attiecīgā ENplus® sertifikācijas iestāde / ENplus® testēšanas iestāde. EPC direktoru padome pieņem lēmumu par ENplus® sertifikācijas iestādes klientu ENplus® sertifikātu atzīšanas pārejas periodu.</p> <p>ENplus® sertifikācijas iestādei / ENplus® testēšanas iestādei netiks ļauts veikt nevienu ENplus® darbību, ne arī izmantot savu logotipu nekādos apstākļos.</p> <p>ENplus® sertifikācijas iestādes klientu ENplus® preču zīmes licences līgumu darbība tiks izbeigta vai apturēta.</p>

8. Sūdzības un apelācijas attiecībā uz ENplus® sarakstu un CIP

8.1. ENplus® sertifikācijas iestāde un ENplus® testēšanas iestāde drīkst iesniegt sūdzību vai apelāciju ENplus® starptautiskajai vadībai vai ENplus® nacionālajam licencētājam par jebkuru lēmumu(-iem) attiecībā uz ENplus® sarakstu un/vai CIP.

8.2. Lēmumā vai saņemtajās sūdzībās un apelācijās jāievēro ENplus® PD 2002.

A pielikums. Pienākumi ENplus® saraksta un CIP procesu ietvaros

Darbība	Nodaļa (ENplus PD 2004)	Pienākums		
		ENplus® IM (centrāla funkcija)	ENplus® IM (valstīs bez NL)	ENplus® NL
ENplus® sertifikācijas iestāžu un ENplus® testēšanas iestāžu saraksts	1.1., 4.	x		
Sertifikācijas integritātes programma				
Saziņa ar ENplus® sertifikācijas iestādēm un ENplus® testēšanas iestādēm	7.3.1.	x	x	x
Inspektoru apmācība	7.3.2.	x		
Informācijas vākšana no sertifikācijas	7.3.3.		x	x
Atbilstības ziņojumu pārskatīšana	7.3.4.		x	x
Liecinājumu novērtējumi	7.3.5.	x		
Palīdzība liecinājuma novērtējuma ietvaros	7.3.5.4.			x
Granulu testēšana	7.3.6.	x		
Palīdzība granulu vākšanā	7.3.6.3.			x
CIP sankcijas	7.6.	x		
Sūdzības	8.	x	x	x

ENplus® IM - ENplus® starptautiskā vadība

ENplus® NL - ENplus® nacionālais licencētājs



Pasaulē vadošā koksnes
granulu sertifikācijas sistēma

Mēs esam pasaulē vadoša, caurskatāma un neatkarīga kokskaidu granulu
sertifikācijas shēma. No ražošanas līdz pat piegādei mēs garantējam
kvalitāti un apkarojam krāpšanu visā piegādes ķēdē.

ENplus® c/o Bioenergy Europe
Place du Champ de Mars 2
1050 Brussels, Belgija
✉ enplus@bioenergyeurope.org
☎ +32 2 318 40 35
📠 +32 2 318 41 93